

Info-Blatt zur privaten Anmietung

Liebe Besucher:innen,

Sie interessieren sich für die Anmietung unseres Stadtteilzentrums für Ihre Privatveranstaltung.

Dies ist möglich an den Wochenenden.

In der Regel vermieten wir unseren großen und kleinen Saal (Bestuhlung für ca. 75 Personen) sowie die Küche (Geschirr für ca. 50 Personen), Toiletten und unseren Garten für **24 Stunden von Samstag, 10 Uhr bis Sonntag, 10 Uhr**.

Nach Absprache und Kapazität besteht die Möglichkeit unsere Räume und Garten auch länger, stundenweise oder einzelne Räume zu nutzen und zu mieten. Die Räume müssen gereinigt zurückgegeben werden.

Für die Nutzung unserer Räume erheben wir eine **Nutzungsgebühr von 600,00 Euro für 24 Stunden**. (Weitere Preise gelten unter der Woche bzw. je nach Absprache.)

Gern können Sie sich unsere Räume einmal zu den Öffnungszeiten anschauen kommen.

Da wir ein Nachbarschaftshaus (und **keine reine Vermietungslocation!!!**) sind, möchten wir darauf hinweisen, dass wir bei Privatveranstaltungen keine laute Musik (Lautsprecher & Mikrofone), Hüpfburgen, Feuerwerk und Imbisswagen in unserem Garten/Gelände erlauben. (Auch am Wochenende finden Kurse in unserem Untergeschoss statt, wir bitten dies zu beachten.)

Wenn diese Rahmenbedingungen für Sie stimmig sind, können wir gern einen Nutzungsvertrag aufsetzen. Falls Sie einen genauen Termin für Ihre Feier im Sinn haben, melden Sie sich bitte schnellstmöglich, da wir oft schon sehr weit in Voraus ausgebucht sind.

Wichtige Informationen auf einen Blick

1. Vermietung für private Veranstaltungen in der Regel (**Sa, 10 Uhr - So, 10 Uhr, inkl. Reinigungszeit**)
2. Vermietung beinhaltet den Saal, Gartensaal, Küche, Toiletten, Garten und Terrasse
3. Nutzungsgebühr für **24 h = 600,00 Euro** (Rechnung) + 200,00 Euro Schlüsselkaution (bar)
4. Wir empfehlen eine **Private Haftpflichtversicherung**
5. **Keine** Hüpfburg, Imbisswagen, Lautsprecher, Mikrofone im Garten erlaubt! Kein Konfetti!!!
6. Ab 22 Uhr draußen **keine Musik/laute Geräusche – Gema-Gebühren selbst klären**.

Datum der Veranstaltung	
Uhrzeit der Veranstaltung	
Wieviel Zeit für Aufbau?	
Anlass der Veranstaltung	
Wie viel Personen	
Name/Ansprechpartner d. Veranstaltung	
Anschrift	
Telefonnummer	
E-Mail	
Besonderheiten für die Vermietung	